Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Федерального

казначейства

от «29» июня 2011 г. № 252

ПРАВИЛА
ОКАЗАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМ КАЗНАЧЕЙСТВОМ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО УЧЕТУ НАЧИСЛЕНИЙ И ФАКТОВ ОПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОШЛИН, ДЕНЕЖНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ (ШТРАФОВ) И СБОРОВ

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила оказания Федеральным казначейством информационных услуг по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов (далее - Правила) определяют порядок и условия подключения к информационной системе учета начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов.

II. Термины и определения

В рамках настоящих Правил используются следующие термины и определения:

2.1. Администратор доходов бюджета - орган государственной власти (государственный орган), орган местного самоуправления, орган местной администрации, орган управления государственным внебюджетным

фондом, Центральный банк Российской Федерации (далее – Банк России), казенное учреждение, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2.2. Главный администратор доходов бюджета - определенный законом (решением) о бюджете орган государственной власти (государственный орган), орган местного самоуправления, орган местной администрации, орган управления государственным внебюджетным фондом, Банк России, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета;

2.3. Зачисление - документ, содержащий информацию о поступлении денежных средств, направленных физическим или юридическим лицом в оплату государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов, на счет управления Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации, открытый в подразделении расчетной сети Банка России на балансовом счете № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», формируемый управлениями Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации на основании Извещений, содержащих информацию из платежных документов физических лиц, к сводным платежным поручениям (Указания Банка России от 15.06.2010 г. № 2467-У «Об особенностях осуществления безналичных расчетов через подразделения расчетной сети Банка России при проведении кредитными организациями электронных платежей на общую сумму документов, принятых от физических лиц для перевода денежных средств без открытия банковского счета органам Федерального казначейства»), и на основании

платежных поручений, составленных по каждому платежу физических или юридических лиц;

2.4. Квитирование - сопоставление информации о начислениях и информации о платежах, зачислениях;

2.5. Кредитная организация - организация, осуществляющая на основании и в соответствии с лицензией Банка России деятельность по организации приема и (или) приему денежных средств от физических и юридических лиц и расчетам по поручениям физических и юридических лиц по их банковским счетам;

2.6. Начисление - документ, сформированный администратором доходов бюджета для оплаты физическим и юридическим лицом государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов, в том числе после предварительной проверки заявления физического или юридического лица о предоставлении государственной услуги (оформленного через Портал государственных услуг), содержащий, в том числе реквизиты, необходимые для оплаты;

2.7. Оператор информационной системы - Федеральное казначейство и управления Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации, являющиеся оператором информационной системы учета начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов), сборов, и осуществляющие деятельность, предусмотренную настоящими Правилами, в том числе по подключению к информационной системе;

2.8. Оператор Портала государственных услуг - оператор Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) – Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, определенный в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 года № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с

использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

2.9. Оператор СМЭВ - Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

2.10. Платеж - документ, содержащий информацию о факте оплаты государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, осуществленной физическим или юридическим лицом в кредитной организации;

2.11. Портал государственных услуг - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), являющийся государственной информационной системой, которая обеспечивает доступ граждан и организаций к части сведений о государственных (муниципальных) услугах (функциях), размещенных в реестре государственных (муниципальных) услуг, предназначенных для распространения;

2.12. СМЭВ - государственная информационная система, обеспечивающая типовые механизмы взаимодействия информационных систем, используемых при предоставлении государственных (муниципальных) услуг и исполнении государственных (муниципальных) функций, с применением электронных сервисов со стандартизированными интерфейсами (сервис-ориентированная архитектура);

2.13. Стороны - Оператор информационной системы и Участники;

2.14. Участники - кредитные организации, главные администраторы доходов бюджетов, администраторы доходов бюджетов, Оператор Портала государственных услуг, Оператор СМЭВ, имеющие право на осуществление деятельности, предусмотренной настоящими Правилами;

2.15. Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

III. Условия оказания информационных услуг

3.1. Порядок подключения к информационной системе обеспечивается посредством предоставления Федеральным казначейством информационных услуг. Информационные услуги, включая подключение к информационной системе учета начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов, предусмотренные настоящими Правилами, оказываются Федеральным казначейством при условии заключения Договора присоединения в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам.

3.2. Оператор информационной системы:

3.2.1. Организует привлечение Участников и обеспечивает информационное и технологическое взаимодействие между Участниками и Оператором информационной системы;

3.2.2. Получает информацию о начислениях (уточненную информацию о начислениях) от главных администраторов доходов бюджетов (администраторов доходов бюджетов) в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.2.3. Получает информацию о платежах (уточненную информацию о платежах) от кредитных организаций в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил. Получает уточненную информацию о платежах от главных администраторов доходов бюджетов (администраторов доходов бюджетов) в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.2.4. Получает Извещения, содержащие информацию из платежных

документов физических лиц, к сводным платежным поручениям в соответствии с Указаниями Банк России от 15.06.2010 г. № 2467-У «Об особенностях осуществления безналичных расчетов через подразделения расчетной сети Банка России при проведении кредитными организациями электронных платежей на общую сумму документов, принятых от физических лиц для перевода денежных средств без открытия банковского счета органам Федерального казначейства», и платежные поручения, составленные по каждому платежу физических или юридических лиц для перечисления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (уточненные Извещения, содержащие информацию из платежных документов физических лиц) от территориальных учреждений Банка России в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил. Получает информацию о зачислениях, уточненную информацию о зачислениях от главных администраторов доходов бюджетов (администраторов доходов бюджетов) в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.2.5. Осуществляет квитирование информации о начислениях (уточненной информации о начислениях) с информацией о платежах (уточненной информацией о платежах), зачислениях (уточненной информацией о зачислениях) в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.2.6. Получает запрос информации о начислениях, платежах, зачислениях от Оператора Портала государственных услуг в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.2.7. Направляет Оператору Портала государственных услуг через СМЭВ информацию о начислениях, платежах, зачислениях в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил.

В случае передачи информации через СМЭВ правила разработки и функционирования сервисов СМЭВ определяются Оператором СМЭВ.

Срок направления указанной в настоящем пункте информации не должен превышать 20 секунд с момента получения запроса информации Оператором информационной системы;

3.2.8. Получает запрос информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица от кредитных организаций в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил.

В случае передачи информации через СМЭВ правила разработки и функционирования сервисов СМЭВ определяются Оператором СМЭВ;

3.2.9. Предоставляет кредитным организациям информацию о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица на основании полученного запроса в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил.

В случае передачи информации через СМЭВ правила разработки и функционирования сервисов СМЭВ определяются Оператором СМЭВ.

Срок предоставления указанной в настоящем пункте информации не должен превышать 20 секунд с момента получения соответствующего запроса информации Оператором информационной системы;

3.2.10. Предоставляет главным администраторам доходов бюджетов (администраторам доходов бюджетов) информацию о платежах, зачислениях, в том числе сквитированных с начислениями на основании полученного запроса в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил.

Срок предоставления указанной в настоящем пункте информации не должен превышать 15 минут с момента получения соответствующего

запроса информации Оператором информационной системы;

3.2.11. Направляет главным администраторам доходов бюджетов (администраторам доходов бюджетов) запрос информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица, запрос информации о платежах, зачислениях в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.2.12. Обеспечивает юридически значимый документооборот с Участниками с применением средств электронной подписи;

3.2.13. Хранит информацию о начислениях, платежах, зачислениях, представленную Участниками, в течение пяти лет;

3.2.14. Отказывает Участнику в приеме информации о начислениях (уточненной информации о начислениях), платежах (уточненной информации о платежах), уточненной информации о зачислениях, запросов на предоставление информации о начислениях, платежах, зачислениях в случае несоответствия формата представления соответствующей информации требованиям к форматам, утверждаемым Оператором информационной системы, или недостоверности электронной подписи уполномоченного представителя Участника;

3.2.15. Не осуществляет квитирование начислений с платежами, зачислениями в случае отсутствия в платеже, зачислении уникального идентификатора начисления;

3.2.16. Не направляет главным администраторам доходов бюджетов (администраторам доходов бюджетов) информацию о платежах (зачислениях) в случае невозможности однозначного определения соответствующего главного администратора доходов бюджетов (администратора доходов бюджетов) в порядке, установленном в разделе VIII настоящих Правил.

3.3. Оператор Портала государственных услуг, Оператор СМЭВ:

3.3.1. Обеспечивает информационно-коммуникационную

инфраструктуру СМЭВ, включая определение правил разработки и функционирования сервисов СМЭВ;

3.3.2. Направляет Оператору информационной системы запрос информации о начислениях, платежах, зачислениях в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил, в соответствии с правилами разработки и функционирования СМЭВ;

3.3.3. На основании направленного запроса получает от Оператора информационной системы информацию о начислениях, платежах, зачислениях в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил, в соответствии с правилами разработки и функционирования СМЭВ;

3.3.4. При осуществлении оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов через Портал государственных услуг осуществляет взаимодействие непосредственно с кредитной организацией через СМЭВ в порядке, определяемом соглашением, заключаемым между Оператором Портала государственных услуг и кредитной организацией;

3.3.5. Обеспечивает корректное формирование запроса информации о начислениях физического и юридического лица для исключения предоставления информации о начислениях, сформированных в адрес другого физического или юридического лица, за счет проверки принадлежности идентификатора физического или юридического лица, указанного в запросе информации о начислениях, физическому или юридическому лицу соответственно, которому будут представлены результаты запроса, полученные от Оператора информационной системы.

3.4. Кредитная организация:

3.4.1. Доводит настоящие Правила до своих территориальных органов (филиалов);

3.4.2. Обеспечивает возможность указания физическим и

юридическим лицом при осуществлении оплаты государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов реквизитов, обеспечивающих квитирование начислений с платежами, зачислениями в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.4.3. По факту осуществления платежа, уточнения платежа направляет Оператору информационной системы соответствующую информацию в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы;

3.4.4. Соблюдает требования по обеспечению безопасности информации;

3.4.5. Хранит информацию о платежах, в том числе об их уточнении, в течение пяти лет;

3.4.6. Направляет Оператору информационной системы запрос информации о начислениях физического или юридического лица в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.4.7. Обеспечивает корректное формирование запроса информации о начислениях физического или юридического лица для исключения предоставления информации о начислениях, сформированных в адрес другого физического или юридического лица, за счет проверки принадлежности идентификатора физического или юридического лица, указанного в запросе информации о начислениях, физическому или юридическому лицу соответственно, которому будут представлены результаты запроса, полученные от Оператора информационной системы;

3.4.8. На основании направленного запроса информации о начислениях получает от Оператора информационной системы информацию о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы;

3.4.9. Вправе уточнить информацию о платежах в любой момент

после обнаружения ошибки в первично представленных Оператору информационной системы данных и представляет уточненную информацию Оператору информационной системы в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы;

3.4.10. Вправе осуществлять сверку с Оператором информационной системы направленной ему информации;

3.4.11. При осуществлении оплаты физическими или юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов через Портал государственных услуг осуществляет взаимодействие непосредственно с Оператором Портала государственных услуг через СМЭВ в порядке, определяемом соглашением, заключаемым между Оператором Портала государственных услуг и кредитной организацией.

3.5. Главный администратор доходов бюджетов (администратор доходов бюджетов):

3.5.1. Доводит настоящие Правила до своих территориальных органов;

3.5.2. В случае необходимости в день формирования начисления направляет Оператору информационной системы соответствующую информацию в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.5.3. Соблюдает требования по обеспечению безопасности информации;

3.5.4. Хранит сформированную информацию о начислениях, платежах, зачислениях, в том числе их уточнении, в течение пяти лет;

3.5.5. Направляет Оператору информационной системы запрос информации о платежах, зачислениях, в том числе сквитированных с начислениями в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.5.6. Получает от Оператора информационной системы информацию о платежах, зачислениях, в том числе сквитированных с

начислениями на основании полученного запроса в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.5.7. Вправе уточнить информацию о начислениях, платежах, зачислениях в любой момент после обнаружения ошибки в первично представленных данных и в день внесения уточнений представляет уточненную информацию Оператору информационной системы в форматах, утверждаемых Оператором информационной системы, в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил;

3.5.8. Вправе осуществлять сверку с Оператором информационной системы направленной ему информации и полученной от него информации.

IV. Ответственность за несоблюдение правил

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Правилам Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственность за возможные временные задержки по исполнению требований настоящих Правил, возникающие по вине лиц, предоставляющих услуги связи, а так же вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Оператор информационной системы несет ответственность за неизменность информации о начислениях, платежах, зачислениях, полученной от одних Участников и предоставляемой другим Участникам в порядке, установленном в разделах V,VI настоящих Правил.

4.4. Оператор информационной системы не несет ответственность за представление Участником физическому или юридическому лицу информации о начислениях, сформированных в адрес другого физического или юридического лица, в случае формирования физическим или юридическим лицом или Участником некорректного запроса к Оператору

информационной системы на получение информации о начислениях.

4.5. Участники несут ответственность за полноту и достоверность представляемой Оператору информационной системы информации о начислениях, платежах, зачислениях, подписанной электронной подписью уполномоченных лиц Участника, в соответствии с перечнем информации, указанном Участником в Заявке на присоединение, оформленной по форме согласно Приложению № 2 к настоящим Правилам.

4.6. Участники несут ответственность за исполнение требований настоящих Правил, а также за соблюдение Участником мер по обеспечению юридически значимого документооборота.

V. Порядок формирования и использования идентификаторов начисления и физического или юридического лица, порядок квитирования информации о начислениях с информацией о платежах (зачислениях)

5.1. Основные положения

Предусматриваются следующие варианты оплаты физическими и юридическими лицами государственных услуг и функций:

оплата государственных услуг и функций на основании начислений, сформированных администраторами доходов бюджетов, в том числе сформированных администраторами доходов бюджетов после предварительной проверки заявления физического или юридического лица о предоставлении государственной услуги, оформленного через Портал государственных услуг (далее – оплата по начислению);

авансовая оплата государственных услуг и функций без документа о начислениях, предварительно сформированного администраторами доходов бюджетов (далее – авансовый платеж).

Описание функциональных процессов, реализующих указанные варианты, приводится в разделе VI настоящих Правил. Участник может конкретизировать сценарий своего взаимодействия с Оператором информационной системы, а также указать объём своего участия в Заявке на

присоединение по форме согласно Приложению № 2 к настоящим Правилам.

5.2. Идентификация начисления

5.2.1. Информация о начислениях, направляемая главным администратором доходов бюджета (администратором доходов бюджета) Оператору информационной системы в обязательном порядке должна содержать уникальный идентификатор начисления.

5.2.2. Уникальный идентификатор начисления должен иметь следующую структуру:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	...	19	20
Код главы			Порядковый номер											Ключ

где:

1-3 разряды – код главы по бюджетной классификации Российской Федерации для органа исполнительной власти – получателя платежа (администратора доходов бюджета);

4-19 разряды – уникальный код, формируемый каждым администратором доходов бюджета по своему алгоритму, а так же автоматически присваиваемый в случае оформления заявления физического или юридического лица через Портал государственных услуг. Уникальный код должен обеспечивать в целом уникальность идентификатора начисления в рамках соответствующего главного администратора доходов бюджетов;

20 разряд – контрольный разряд, который рассчитывается по единому установленному для всех администраторов доходов бюджетов правилу.

5.2.3. Контрольный разряд должен формироваться всеми администраторами доходов бюджетов по единым правилам:

разрядам кода, начиная со старшего разряда, присваивается набор весов, соответствующий натуральному ряду чисел от 1 до 10. Если разрядность кода больше 10, то набор весов повторяется,

если вместо цифры в коде присутствует буква, то значение данного разряда принимается равным остатку от деления порядкового номера буквы на 10 (соответствие букв и их порядковых номеров приведено в таблице

ниже; например, для буквы ‘Л’ значение разряда равно 11 mod 10 = 1, а для буквы ‘N’ – равно 35 mod 10 = 5),

Кириллица	Латиница	Соответствующий порядковый номер	Кириллица	Латиница	Соответствующий порядковый номер
А	A	1	Ц	-	22
Б	-	2	Ч	-	23
В	B	3	Ш	-	24
Г	-	4	Щ	-	25
Д	-	5	Э	-	26
Е	E	6	Ю	-	27
Ж	-	7	Я	-	28
З	-	8	-	D	29
И	-	9	-	F	30
К	K	10	-	G	31
Л	-	11	-	I	32
М	M	12	-	J	33
Н	H	13	-	L	34
О	O	14	-	N	35
П	-	15	-	Q	36
Р	P	16	-	R	37
С	C	17	-	S	38
Т	T	18	-	U	39
У	Y	19	-	V	40
Ф	-	20	-	W	41
Х	X	21	-	Z	42

каждая цифра кода умножается на вес разряда и вычисляется сумма полученных произведений,

контрольное число для кода представляет собой остаток от деления полученной суммы на модуль «11». Контрольное число должно иметь один разряд, значение которого находится в пределах от 0 до 9,

если получается остаток, равный 10, то для обеспечения одноразрядного контрольного числа необходимо провести повторный расчет, применяя вторую последовательность весов, сдвинутую на два разряда влево (3, 4, 5,…). Если в случае повторного расчета остаток от деления вновь сохраняется равным 10, то значение контрольного числа проставляется равным «0».

5.3. Идентификация физического и юридического лица

5.3.1. Идентификация физического лица осуществляется с применением:

единого идентификатора физического лица,

альтернативных идентификаторов физического лица.

5.3.2. В качестве единого идентификатора физического лица используется страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда России или реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина. Единый идентификатор физического лица может использоваться для любого администратора доходов бюджетов.

В качестве альтернативных идентификаторов физического лица используются:

ИНН;

номер водительского удостоверения;

государственный регистрационный знак автомобиля.

В случае необходимости по инициативе Участников – главных администраторов доходов бюджетов – состав идентификаторов, которые могут являться альтернативными идентификаторами физического лица, может уточняться как путем расширения, так и путем сокращения перечня идентификаторов, приведенных в настоящих Правилах. Вновь добавляемые идентификаторы физического лица должны соответствовать установленным требованиям.

Для обеспечения получения физическим лицом наиболее полной информации об имеющихся начислениях по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и корректного учета проведенных платежей администраторами доходов бюджетов – кредитным организациям необходимо предусмотреть возможность идентифицировать физическое лицо по любому из приведенных в настоящем пункте Правил идентификаторов физического лица и указать в платежном документе на перечисление средств в бюджеты бюджетной системы Российской

Федерации любой из приведенных в настоящем пункте Правил идентификаторов физического лица.

5.3.3. Единый идентификатор физического лица, в случае его формирования на основе реквизитов документа, удостоверяющего личность гражданина, должен иметь следующую структуру:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	…	22	23	24	25
Тип документа		Номер документа, удостоверяющего личность															Гражданство		

где:

1 - 2 разряды – код типа документа. Применяются следующие коды типов документов:

паспорт гражданина Российской Федерации - «01»;

свидетельство органов ЗАГСа, органа исполнительной власти или органа

местного самоуправления о рождении гражданина – «02»;

паспорт моряка (удостоверение личности моряка) – «03»;

удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации - «04»;

военный билет военнослужащего - «05»;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации - «06»;

справка об освобождении из мест лишения свободы – «07»

паспорт иностранного гражданина или удостоверение личности лица без гражданства - «08»;

вид на жительство в Российской Федерации - «09»;

разрешение на временное проживание - «10»;

удостоверение беженца – «11»;

миграционная карта – «12»;

паспорт гражданина СССР образца 1974 г. для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства - «13»;

3 - 22 разряды – серия и номер документа, удостоверяющего личность. В случае, если комбинация серии и номера документ содержит менее 20 символов, такая комбинация дополняется слева нулями до 20 символов;

23 - 25 разряды – цифровой код страны, гражданином которой является физическое лицо, в соответствии с документом, удостоверяющим личность (в соответствии с Общероссийском классификатором стран мира).

5.3.4. Идентификация юридического лица осуществляется с применением ИНН и КПП юридического лица.

5.4. Применение идентификаторов

5.4.1. Информация о начислениях

В информации о начислении администраторами доходов бюджетов должны указываться:

уникальный идентификатор начисления (в обязательном порядке),

единый идентификатор физического (в случае, если администратором доходов бюджета ведется информация о соответствии альтернативного идентификатора физического лица, используемого администратором доходов бюджета в соответствии с выполняемыми им функциями, и единого идентификатора физического лица) или юридического лица,

альтернативный идентификатор физического лица (в случае использования такого идентификатора администратором доходов бюджета в соответствии с выполняемыми им функциями).

Дополнительно в информации о начислениях может указываться уникальный идентификатор заявки, сформированный по итогам предварительной проверки заявления (заявки) физического или юридического лица о предоставлении государственной услуги, оформленного через Портал государственных услуг (далее - уникальный идентификатор заявки).

5.4.2. Информация о платежах

При осуществлении авансового платежа и дальнейшей передаче информации о платеже Оператору информационной системы должны указываться:

единый идентификатор физического лица или один из альтернативных идентификаторов физического лица. В случае, если ни один из указанных выше идентификаторов физического лица не будет указан, информация о платеже не будет передана администратору доходов бюджета.

Кредитные организации обеспечивают возможность указать плательщику идентификатор физического лица при осуществлении платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в платежном документе.

При перечислении средств на основании платежных поручений, оформленных в соответствии с положениями Банка России от 03.10.2002 г. № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации», указание идентификатора физического лица осуществляется в соответствии с разъяснениями Банка России.

Особенности по указанию в платежных документах идентификаторов юридического лица настоящими Правилами не предусматривается.

При осуществлении оплаты по начислению и дальнейшей передаче информации о платеже Оператору информационной системы должны указываться:

уникальный идентификатор начисления. В случае отсутствия уникального идентификатора начисления Оператором информационной системы не будет осуществляться квитирование начисления с платежом – в таком случае платеж трактуется Оператором информационной системы как авансовый платеж и обрабатывается в порядке, установленном для авансового платежа,

единый идентификатор физического или юридического лица или один из альтернативных идентификаторов физического лица.

Дополнительно может указываться уникальный идентификатор заявки.

Кредитные организации обеспечивают возможность указать плательщику уникальный идентификатор начисления и идентификатор физического лица при осуществлении оплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в платежном документе. Кредитные организации обеспечивают возможность указать только один уникальный идентификатор начисления в одном платежном документе.

При перечислении средств на основании платежных поручений, оформленных в соответствии с положениями Банка России от 03.10.2002 г. № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации», указание уникального идентификатора начисления и идентификатора физического лица осуществляется в соответствии с разъяснениями Банка России.

Особенности по указанию в платежных документах идентификаторов юридического лица настоящими Правилами не предусматривается.

5.4.3. Информация о зачислениях

Информация о зачислениях формируется управлениями Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации на основании Извещений, содержащих информацию из платежных документов физических лиц, к сводным платежным поручениям (Указания Банка России от 15.06.2010 г. № 2467-У «Об особенностях осуществления безналичных расчетов через подразделения расчетной сети Банка России при проведении кредитными организациями электронных платежей на общую сумму документов, принятых от физических лиц для перевода денежных средств без открытия банковского счета органам Федерального казначейства»), и на основании платежных поручений, составленных по каждому платежу физических или юридических лиц для перечисления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Информация о зачислениях содержит уникальный идентификатор начисления, уникальный идентификатор заявки и идентификатор физического или юридического лица (единый идентификатор физического или юридического лица или один из

альтернативных идентификаторов физического лица), в случае, если такие идентификаторы были указаны при проведении соответствующего платежа.

5.4.4. Запрос информации о начислениях

При направлении запроса информации о начислениях Оператору информационной системы должны указываться:

уникальный идентификатор начисления,

или уникальный идентификатор заявки,

или идентификатор физического или юридического лица (единый идентификатор физического или юридического лица или один из альтернативных идентификаторов физического лица).

Информация о начислении должна представляться в соответствии с любым из указанных идентификаторов.

В случае ранее осуществленной физическим или юридическим лицом частичной оплаты начисления – представленная информация о начислении будет содержать неоплаченный остаток начисления.

5.5. Уточнение

5.5.1. Уточнение начислений

Уточнение начислений может осуществляться администраторами доходов бюджетов в порядке, установленном соответствующими администраторами доходов бюджетов (главными администраторами доходов бюджетов). Уточненная информация о начислениях должна быть направлена Оператору информационной системы в соответствии с установленным порядком взаимодействия.

5.5.2. Уточнение платежей

Уточнение платежей может осуществляться кредитными организациями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о банках и банковской деятельности, нормативными правовыми актами в сфере банковской деятельности и внутренними нормативными документами кредитной организации. Уточненная информация о платежах должна быть направлена Оператору информационной системы.

Уточнение платежей может осуществляться администраторами доходов бюджетов в случае, если в платеже не был указан или был указан некорректный уникальный идентификатор начисления, уникальный идентификатор заявки или единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица). Администраторы доходов бюджетов не вправе изменять иные реквизиты платежа, кроме указанных в настоящем пункте.

5.5.3. Уточнение зачислений

Уточнение Извещений, содержащих информацию из платежных документов физических лиц, к сводным платежным поручениям может осуществляться кредитными организациями в порядке, установленном Указаниями Банка России от 15.06.2010 г. № 2467-У «Об особенностях осуществления безналичных расчетов через подразделения расчетной сети Банка России при проведении кредитными организациями электронных платежей на общую сумму документов, принятых от физических лиц для перевода денежных средств без открытия банковского счета органам Федерального казначейства».

Уточнение зачислений может осуществляться администраторами доходов бюджетов в случае, если в зачислении не был указан или был указан некорректный уникальный идентификатор начисления, уникальный идентификатор или единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица). При этом уточненное зачисление направляется администраторами доходов бюджетов в хранилище данных Оператора информационной системы. Администраторы доходов бюджетов не вправе изменять иные реквизиты зачисления, кроме указанных в настоящем пункте.

5.6. Квитирование

5.6.1. Оператор информационной системы осуществляет квитирование:

платежей с начислениями,

зачислений с начислениями.

5.6.2. Квитирование осуществляется на основании уникального идентификатора начисления.

5.6.3. В случае совпадения уникального идентификатора начисления в информации о начислении и информации о платеже, зачислении осуществляется дополнительное сопоставление следующих реквизитов сквитированного начисления и платежа, зачисления:

идентификатор физического или юридического лица в информации о платеже, зачислении должен соответствовать единому идентификатору физического или юридического лица или альтернативному идентификатору физического лица в информации о начислении,

сумма платежа,

код классификации доходов бюджетов Российской Федерации,

код по Общероссийскому классификатору административно-территориальных образований (ОКАТО),

ИНН, КПП администратора доходов бюджетов – получателя платежа.

5.6.4. В случае полного совпадения всех реквизитов начисления и платежа/зачисления, указанных выше, платеж, зачисление считается сквитированным.

Результаты квитирования направляются администратору доходов бюджета с указанием соответствующего статуса: «сквитировано».

5.6.5. В случае какого-либо несоответствия реквизитов начисления и платежа, зачисления, указанных выше, платеж/зачисление считается предварительно сквитированным на основании совпадения уникального идентификатора начисления.

Результаты квитирования передаются администратору доходов бюджета с указанием соответствующего статуса: «предварительно сквитировано».

5.6.6. В случае отсутствия в информации о платеже/зачислении уникального идентификатора начисления или в случае указания некорректного уникального идентификатора начисления - платеж,

зачисление считается несквитированным до его уточнения администратором доходов бюджетов или кредитной организацией.

Такие платежи, зачисления передаются администратору доходов бюджета с указанием статуса: «не сквитировано».

5.6.7. В случае частичной оплаты физическим или юридическим лицом начисления или переплаты при условии совпадения уникального идентификатора начисления - платеж, зачисление считается предварительно сквитированным. При последующей полной оплате физическим или юридическим лицом начисления (при 100%-ом совпадении суммы в информации о начислении и в информации обо всех платежах, зачислениях, по данному начислению) - платеж, зачисление считается сквитированным. Результаты квитирования последнего платежа, зачисления направляются администратору доходов бюджета с указанием соответствующего статуса: «сквитировано».

5.6.8. Информация о начислении, платеже, зачислении может быть уточнена в порядке, установленном в настоящем разделе. Оператор информационной системы при поступлении уточненной информации о начислении, платеже, зачислении переопределяет ранее учтенные начисления, платежи, зачисления на уточненные и повторно квитирует.

VI. Порядок взаимодействия при оказании Федеральным казначейством информационных услуг по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов

6.1. Осуществление авансовых платежей

Кредитные организации на основании полученного от физического или юридического лица платежного документа осуществляют перечисление средств на счета управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации (далее – УФК) и направляют Оператору информационной системы информацию о платеже с указанием единого

идентификатора физического или юридического лица или альтернативного идентификатора физического лица.

Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации о платежах, полученной от кредитных организаций, направляет соответствующую информацию через СМЭВ или систему электронного документооборота Федерального казначейства (далее - СЭД) администратору доходов бюджета.

Оператор информационной системы размещает информацию о платежах, полученную от кредитных организаций, на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

Кредитные организации направляют в территориальное учреждение Банка России Сводное платежное поручение на общую сумму платежей в бюджетную систему Российской Федерации в порядке, установленном Банком России, или платежное поручение, сформированное по каждому платежу физического или юридического лица. Территориальное учреждение Банка России осуществляет зачисление средств на счета УФК и направляет в УФК информацию о платежах (банковская выписка и Извещения с информацией из платежных документов физических или юридических лиц).

УФК осуществляет обработку и распределение поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и отражает поступления на лицевых счетах администраторов доходов бюджета. УФК на основании зарегистрированной информации о зачислениях, полученной от территориального учреждения Банка России, направляет соответствующую информацию Оператору информационной системы для размещения информации в хранилище данных. Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации о зачислениях, полученной от территориального учреждения Банка России, направляет соответствующую информацию через СМЭВ (СЭД) администратору доходов бюджета.

Оператор информационной системы размещает информацию о зачислениях (в случае отсутствия информации о платежах) на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

В случае необходимости, администратор доходов бюджета осуществляет уточнение платежей, зачислений, единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица) по которым не был указан или был указан некорректный единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица). Информация об уточнении платежей, зачислений направляется администратором доходов бюджета через СМЭВ (СЭД) в хранилище данных Оператора информационной системы.

Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации об уточнении платежей, зачислений, полученной от кредитных организаций, администраторов доходов бюджетов, размещает соответствующую уточненную информацию на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридических лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

6.2. Осуществление авансовых платежей по требованию администраторов доходов бюджетов (зарегистрированного администратором доходов бюджета заявления физического или юридического лица на предоставление государственной услуги) с хранением информации о начислениях, платежах, зачислениях Оператором информационной системы

Администратор доходов бюджета обрабатывает заявление на предоставление государственной услуги, оформленное физическим или юридическим лицом на Портале государственных услуг, и, в случае его принятия, формирует квитанцию на оплату с указанием уникального идентификатора начисления и единого идентификатора физического или

юридического лица (альтернативного идентификатора физического лица) и передает соответствующую информацию через СМЭВ (СЭД) в хранилище данных Оператора информационной системы.

Оператор информационной системы размещает квитанцию на оплату (далее – информация о начислении) на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

Кредитные организации, в случае наличия соответствующего соглашения Оператора информационной системы с кредитными организациями, при обращении физического или юридического лица с запросом о предоставлении информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления), направляют соответствующий запрос о предоставлении информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица Оператору информационной системы. При этом в запросе о предоставлении информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица должны быть указаны уникальный идентификатор начисления или единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица). Оператор информационной системы на основании имеющейся информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления или наличии частично оплаченного начисления) соответствующего физического или юридического лица формирует и направляет соответствующую информацию в кредитную организацию.

На основании полученной от Оператора информационной системы информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления или наличии частично оплаченного начисления) физического или юридического лица кредитные организации формируют и представляют физическому или юридическому лицу платежный документ на оплату услуги.

Кредитные организации на основании полученного от физического или юридического лица платежного документа осуществляют перечисление средств на счета УФК и направляют Оператору информационной системы информацию о платеже с указанием уникального идентификатора начисления и единого идентификатора физического или юридического лица (альтернативного идентификатора физического лица).

Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации о начислениях и информации о платежах, полученной от кредитных организаций, осуществляет квитирование начислений и проведенных платежей, направляет результаты квитирования начислений и платежей через СМЭВ (СЭД) главному администратору доходов бюджета (администратору доходов бюджета).

Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации о начислениях и информации о платежах, полученной от кредитных организаций, размещает результаты квитирования начислений и платежей на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

Кредитные организации направляют в территориальное учреждение Банка России Сводное платежное поручение на общую сумму платежей в бюджетную систему Российской Федерации, в порядке, установленном Банком России, или платежное поручение, сформированное по каждому платежу физического или юридического лица. Территориальное учреждение Банка России осуществляет зачисление средств на счета УФК и направляет в УФК информацию о зачислениях (банковская выписка и Извещения с информацией из платежных документов физических или юридического лиц).

УФК осуществляет обработку и распределение поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и отражает поступления на лицевых счетах администраторов доходов бюджета. УФК на основании зарегистрированной информации о зачислениях, полученной от

территориального учреждения Банка России, направляет соответствующую информацию Оператору информационной системы для размещения информации в хранилище данных. Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации о зачислениях, полученной от территориального учреждения Банка России, направляет соответствующую информацию через СМЭВ (СЭД) администратору доходов бюджета.

Оператор информационной системы размещает информацию о зачислениях (в случае отсутствия информации о платежах) на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

В случае необходимости, администратор доходов бюджета осуществляет уточнение платежей, зачислений, единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица) или уникальный идентификатор начисления по которым не был указан или был указан некорректный единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица) или уникальный идентификатор начисления. Информация об уточнении платежей, зачислений направляется администратором доходов бюджета через СМЭВ (СЭД) в хранилище данных Оператора информационной системы.

Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации об уточнении платежей, зачислений, полученной от кредитных организаций, администраторов доходов бюджетов, повторно квитирует уточненные платежи, зачисления с начислениями и размещает соответствующую уточненную информацию на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

6.3. Осуществление платежей в соответствии с документом о начислении, оформленном администратором доходов бюджета

Администратор доходов бюджета формирует документ о начислении по оплате услуг и передает его непосредственно физическому или юридическому лицу. Информация о начислении с указанием единого идентификатора физического или юридического лица (альтернативного идентификатора физического лица) и уникального идентификатора начисления передается администратором доходов бюджета через СМЭВ (СЭД) в хранилище данных Оператора информационной системы.

Оператор информационной системы размещает информацию о начислении на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

Кредитные организации, в случае наличия соответствующего соглашения Оператора информационной системы с кредитными организациями, при обращении физического или юридического лица с запросом о предоставлении информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления), направляют соответствующий запрос о предоставлении информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица Оператору информационной системы. При этом в запросе о предоставлении информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица должны быть указаны уникальный идентификатор начисления или единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица). Оператор информационной системы на основании имеющейся информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления или наличии частично оплаченного начисления) соответствующего физического или юридического лица формирует и направляет соответствующую информацию в кредитную организацию.

На основании полученной от Оператора информационной системы информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного

начисления или наличии частично оплаченного начисления) физического или юридического лица кредитные организации формируют и представляют физическому или юридическому лицу платежный документ на оплату услуг.

Кредитные организации на основании полученного от физического или юридического лица платежного документа осуществляют перечисление средств на счета УФК и направляют Оператору информационной системы информацию о платеже с указанием уникального идентификатора начисления и единого идентификатора физического или юридического лица (альтернативного идентификатора физического лица).

Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации о начислениях и информации о платежах, полученной от кредитных организаций, осуществляет квитирование начислений и проведенных платежей, направляет результаты квитирования начислений и платежей через СМЭВ (СЭД) главному администратору доходов бюджета (администратору доходов бюджета).

Оператор информационной системы размещает результаты квитирования начислений и платежей на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

Кредитные организации направляют в территориальное учреждение Банка России Сводное платежное поручение на общую сумму платежей в бюджетную систему Российской Федерации, в порядке, установленном Банком России, или платежное поручение, сформированное по каждому платежу физического или юридического лица. Территориальное учреждение Банка России осуществляет зачисление средств на счета УФК и направляет в УФК информацию о зачислениях (банковская выписка и Извещения с информацией из платежных документов физических или юридических лиц).

УФК осуществляет обработку и распределение поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и отражает поступления на лицевых счетах администраторов доходов бюджета. УФК на

основании зарегистрированной информации о зачислениях, полученной от территориального учреждения Банка России, направляет соответствующую информацию Оператору информационной системы для размещения информации в хранилище данных. Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации о зачислениях, полученной от территориального учреждения Банка России, направляет соответствующую информацию через СМЭВ (СЭД) администратору доходов бюджета.

Оператор информационной системы размещает информацию о зачислениях (в случае отсутствия информации о платежах) на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

В случае необходимости, администратор доходов бюджета осуществляет уточнение платежей, зачислений, единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица) или уникальный идентификатор начисления по которым не был указан или был указан некорректный единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица) или уникальный идентификатор начисления. Информация об уточнении платежей, зачислений направляется администратором доходов бюджета через СМЭВ (СЭД) в хранилище данных Оператора информационной системы.

Оператор информационной системы на основании зарегистрированной информации об уточнении платежей, зачислений, полученной от кредитных организаций, администраторов доходов бюджетов, повторно квитирует уточненные платежи, зачисления с начислениями и размещает соответствующую уточненную информацию на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

6.4. Осуществление платежей с направлением запроса информации о

начислениях Оператором информационной системы администраторам доходов бюджетов

Администратор доходов бюджета вправе разместить информацию о начислении, содержащую уникальный идентификатор начисления и единый идентификатора физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица) через Оператора информационной системы с использованием СМЭВ на Портале государственных услуг (в личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

В случае наличия соответствующего соглашения с кредитными организациями, физическое или юридическое лицо вправе обратиться к кредитным организациям с запросом о предоставлении информации о начислениях, сформированных администраторами доходов бюджетов. При этом в запросе о предоставлении информации о задолженности по оплате услуг (наличии неоплаченного начисления) физического или юридического лица должны быть указаны уникальный идентификатор начисления или единый идентификатор физического или юридического лица (альтернативный идентификатор физического лица).

Кредитные организации направляют запрос о предоставлении информации о начислениях физического или юридического лица через Оператора информационной системы соответствующему администратору доходов бюджета.

Администратор доходов бюджета, получив с использованием СМЭВ запрос о предоставлении информации о начислениях, формирует информацию о начислениях соответствующего физического или юридического лица на основании имеющейся в собственном хранилище данных информации в части, не противоречащей законодательной и нормативной правовой базе Российской Федерации, и направляет сформированную информацию с использованием СМЭВ через Оператора информационной системы в кредитную организацию.

На основании информации о начислениях, полученной от администратора доходов бюджета через Оператора информационной системы, кредитные организации формируют и представляют физическому или юридическому лицу платежный документ.

Кредитные организации на основании полученного от физического или юридического лица платежного документа осуществляют перечисление средств на счета УФК и направляют администратору доходов бюджета с использованием СМЭВ через Оператора информационной системы информацию о платеже с указанием единого идентификатора физического или юридического лица (альтернативного идентификатора физического лица) и (или) единого идентификатора начисления в случае, если такие идентификаторы были указаны в платежном документе.

Кредитные организации направляют в территориальное учреждение Банка России Сводное платежное поручение на общую сумму платежей в бюджетную систему Российской Федерации в порядке, установленном Банком России, или платежное поручение, сформированное по каждому платежу физического или юридического лица. Территориальное учреждение Банка России осуществляет зачисление средств на счета УФК и направляет в УФК информацию о зачислениях (банковская выписка и Извещения с информацией из платежных документов физических или юридических лиц).

УФК осуществляет обработку и распределение поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и отражает поступления на лицевых счетах администраторов доходов бюджета. Информация о состоянии лицевых счетов передается администраторам доходов бюджетов в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Администратор доходов бюджета вправе разместить информацию о начислениях, платежах, зачислениях через Оператора информационной системы с использованием СМЭВ на Портале государственных услуг (в

личном кабинете физического или юридического лица на основании соответствующего запроса от Портала государственных услуг).

Приложение № 1
к Правилам оказания Федеральным
казначейством информационных услуг по
учету начислений и фактов оплаты
физическими и юридическими лицами
государственных пошлин, денежных
платежей (штрафов) и сборов, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от «29» июня 2011г. № 252

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ № _____
К ПРАВИЛАМ ОКАЗАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМ КАЗНАЧЕЙСТВОМ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО УЧЕТУ НАЧИСЛЕНИЙ И ФАКТОВ ОПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОШЛИН, ДЕНЕЖНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ (ШТРАФОВ) И СБОРОВ

г. Москва «__» _____ 20__г.

Федеральное казначейство, именуемое в дальнейшем «Оператор информационной системы», в лице руководителя Артюхина Романа Евгеньевича, действующего на основании Положения о Федеральном казначействе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 г. № 703, с одной стороны и _____, именуем__ в дальнейшем «Участник», являющ _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является подключение Участника в порядке ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации к информационной системе учета начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов на условиях, предусмотренных Правилами оказания Федеральным казначейством информационных услуг по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов, утвержденными приказом Федерального казначейства от _____ № _____ (далее - Правила).

1.2. В течение 5 рабочих дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора Участник представляет Оператору информационной системы Заявку на присоединение, являющуюся неотъемлемой частью настоящего Договора, по форме, установленной в Приложении № 2 к Правилам.

II. Права, обязанности и ответственность сторон

2.1. Права, обязанности и ответственность Сторон определяются Правилами и настоящим Договором.

III. Действие договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, или по решению любой из Сторон, подписавших Договор, в одностороннем внесудебном порядке.

IV. Адреса и реквизиты сторон

Оператор информационной системы: Участник:

Федеральное казначейство

109097, г. Москва, ул. Ильинка, д. 9

ИНН 7710568760

КПП 771001001

Р/сч. 40105810700000010079 в

Отделении

1 Московского ГТУ Банка России в г.

Москва

Лицевой счет 03731001000 в УФК

по г. Москве

БИК 044583001

ОКПО 00083598

ОКВЭД 75.11.4

V. Подписи сторон

Федеральное казначейство

Руководитель

_____

Р.Е. Артюхин

Приложение № 2
к Правилам оказания Федеральным казначейством информационных услуг по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов, утвержденным приказом Федерального казначейства
от «29» июня 2011г. № 252

«__» _____ 20__г.
Руководителю
Федерального казначейства
Артюхину Роману Евгеньевичу

ЗАЯВКА НА ПРИСОЕДИНЕНИЕ

_____

(полное наименование Участника)

_____

(место нахождения и почтовый адрес Участника)

в рамках реализации положений Правил оказания Федеральным казначейством информационных услуг по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов (далее - Правила):
взаимодействует с Оператором на уровне _____,

(центрального аппарата, территориальных органов (филиалов))

с использованием _____

заполняется Федеральным казначейством (СМЭВ, СЭД)

_____;

заполняется главными администраторами доходов бюджетов (собственного хранилища данных, хранилища данных Оператора)

получает от Оператора следующую информацию: _____

_____

_____;

заполняется главными администраторами (администраторами) доходов бюджетов (информация о платежах, информация о зачислениях, информация о результатах квитирования информации о платежах и информации о начислениях, информация о результатах квитирования информации о зачислениях и информации о начислениях)

передает Оператору следующую информацию: _____

_____

_____;

заполняется главными администраторами (администраторами) доходов бюджетов (информация о начислениях, уточненная информация о платежах, уточненная информация о зачислениях)

организует прием платежей от физических лиц в соответствии с Правилами через _____
_____;

заполняется кредитными организациями (операционные кассы, терминалы, дистанционное банковское обслуживание, иное)

на территории следующих субъектов Российской Федерации _____
_____.

(перечень субъектов Российской Федерации, «на всей территории РФ»)

_____

заполняется главными администраторами (администраторами) доходов бюджетов (особенности
_____

взаимодействия Участника и Оператора)

Предполагаемый срок присоединения в полном объеме «__» _____20__г.

Контактное лицо Участника по присоединению: _____
_____.

(должность, Ф.И.О., контактный телефон (факс), адрес электронной почты)

_____ _____ / _____ /

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

